

Министерство здравоохранения Сахалинской области
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Сахалинской области
«Городская поликлиника № 2» города Южно-Сахалинска

Россия, 693010, г. Южно-Сахалинск
Пр. Мира, 85

ТЕЛ/ФАКС: (4242) 72-82-94

ПРИКАЗ

«09» января 2018г.

№ 13

О мерах по предупреждению коррупции

В соответствии с Распоряжением Министерства здравоохранения Сахалинской области от 07.04.14 вхд. № 238 «О принимаемых мерах по предупреждению коррупции, рекомендуемых к применению частью 2 статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в структурных подразделениях ГБУЗ «Городская поликлиника № 2» следующих должностных лиц:

- заместителя главного врача по КЭР Жидких Л.Н. – отделение врачей специалистов;
- заведующую отделением Владимирову Н.А. – 1-ое терапевтическое отделение;
- заведующую отделением Романову Н.Н. – 2-е терапевтическое отделение;
- заведующую отделением Тен Тальму – 3-е терапевтическое отделение;
- заведующую отделением Волошину Е.Д. – 4-е терапевтическое отделение;
- заведующую отделением Шатаеву Н.М. – отделение дневного стационара, процедурный кабинет;
- заведующую отделением Смолякову И.Н. – рентгенологическое отделение;
- заведующую отделением Скальчинскую О.В. – лаборатория;
- заведующую отделением Донцову Е.А. – ФТО;
- заведующую отделением Мазаеву Ю.Д. – ОФД;
- главную медицинскую сестру Клетченко Л.Ю. – общеполиклинический медицинский состав;
- главного бухгалтера Пак Пок Суни – бухгалтерия;
- начальника хозяйственного отдела Титаренко З.И. – хозяйственное отделение, немедицинский общеполиклинический персонал;

2. Организовать сотрудничество ГБУЗ с правоохранительными органами, ответственный – специалист по кадрам С.Н. Богомолова;

3. В целях добросовестной работы учреждения, продолжить соблюдать следующие меры:

- ежегодное предоставление в налоговые органы информации о доходах руководителя учреждения;

– постоянный контроль стандартов лечения больных – ответственные заместитель главного врача по медицинской части, заведующие структурными подразделениями;

– постоянное согласование локальных актов ГБУЗ с профсоюзным комитетом;

– проведение бесед с персоналом относительно служебного поведения, соблюдения правил внутреннего распорядка – ответственные заведующие структурными подразделениями;

4. Знакомить с вновь прибывшим персоналом с Кодекс этики и служебного поведения работников – ответственные председатель профсоюзного комитета Донцова Е.А., специалист по кадрам Богомолова С.Н., гл.м/с Клетченко Л.Ю.;

5. Создать комиссию по предотвращению и урегулированию конфликтов в ГБУЗ в составе: председатель комиссии – зав.1 т.о. Владимирова Н.А., члены комиссии – председатель профсоюзного комитета Донцова Е.А., гл.м/с Клетченко Л.Ю., юрист Скоропад Л.А., секретарь комиссии – специалист по кадрам Богомолова С.Н.;

6. Контролировать недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов, ответственный – главный бухгалтер Пак Пок Суни.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного врача по КЭР Жидких Л.Н.

Главный врач

В.С. Глушан